

REGULAMENT PRIVIND MOBILITĂȚILE ERASMUS ALE STUDENȚILOR

USAMV CN

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1

Organizarea și desfășurarea mobilităților studențești în USAMV CN are la bază:

- 1) Principiile fundamentale enunțate în Carta Erasmus+ pentru Învățământ Superior
- 2) Recomandările Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale
- 3) Ghidul Programului Erasmus+ în vigoare, elaborat de Comisia Europeană;
- 4) Regulamentul de organizare și funcționare a BE+ al USAMV CN ;
- 5) Alte reglementări, regulamente și proceduri aplicabile la nivelul USAMV CN .

Art. 2

- 1) Mobilitățile de studiu se pot desfășura doar în baza încheierii de acorduri inter-instituționale între instituții din țări participante la Programul Erasmus+ care dețin Carta Erasmus+ pentru Învățământul Superior și cu instituții de învățământ superior din țări din afara programului, în condițiile prescrise de Ghidul Erasmus+. Obiectivele acțiunilor de mobilitate pentru studenți vizează încurajarea capacității de inserție profesională, a incluziunii sociale și inovării, expunerea studenților la diferite metode de predare și cercetare și practici de lucru în domeniul lor de studiu, dar și dezvoltarea competențelor lor transversale, cum ar fi cele de comunicare și cele lingvistice.
- 2) Mobilitățile de practică, spre deosebire de mobilitățile de studiu, se pot desfășura și în organizații gazdă care nu sunt instituții de învățământ superior și nu dețin Carta Erasmus+.
- 3) O perioadă de mobilitate de studiu poate fi combinată cu o perioadă de plasament (stagiul de practică).

4) **Programul intensiv este o mobilitate de scurtă durată, cuprinsă între 5-30 zile. Programul intensiv mixt presupune întâlniri față în față și întâlniri virtuale;** componenta virtuală poate avea loc: înaintea, în timpul sau după perioada față în față. Participanții la Programul intensiv mixt **provin dintr-o** universitate coordonatoare și minim 2 universități partenere din alte 2 țări diferite din UE, toate trei deținătoare ECHE. Numarul **minim de cursanți** este de 15.

Art. 3

Pe parcursul studiilor universitare un student poate beneficia de granturi Erasmus+ pentru studiu, respectiv plasament, în limita duratelor stabilite la art. 10, cu acordarea de prioritate studenților care nu au mai beneficiat anterior de o mobilitate Erasmus+.

Art. 4

Pentru fiecare tip de mobilitate, selecția se organizează cel puțin o dată pe an la nivelul USAMV CN iar dacă se permite, se pot organiza selecții suplimentare.

Art. 5

Oferta de mobilități pentru anul universitar următor trebuie difuzată de către Biroul Erasmus+ prin diverse mijloace de informare (reuniuni de informare, pliante, website Erasmus USAMV CN <https://erasmus.usamvcluj.ro/>, cu asigurarea principiilor transparenței și accesului egal la informații.

Art. 6

Informațiile privind organizarea și rezultatele selecției pentru mobilități Erasmus se publică pe website-ul <https://erasmus.usamvcluj.ro/> de către Biroul Erasmus+.

Art. 7

Organizarea și desfășurarea proceselor de selecție pentru mobilități studențești sunt de competența biroului Erasmus+ din cadrul Prorectoratului de Relații Internaționale și a comisiilor de selecție de la nivelul facultăților, cu respectarea prevederilor Procedurii de selecție a candidaților pentru mobilități studențești prin Programul Erasmus+.

CAPITOLUL II

Selecția studenților în cadrul programelor de mobilități

Art. 8

(1) Selecția candidaților pentru mobilități studențești Erasmus+ se face prin concurs pe baza procedurilor de selecție în vigoare la nivelul universității, de către Biroul Erasmus+ împreună cu comisiile de selecție și, la nevoie, cu comisiile de contestații desemnate.

(2) Procedura de selecție stabilește în principal: desemnarea comisiei de selecție și a comisiei de contestații, etapele concursului de selecție, criteriile de selecție ce vor fi aplicate, conținutul dosarului de candidatură, modalitatea de depunere și soluționare a contestațiilor, specifice pentru fiecare proiect Erasmus aflat în desfășurare.

(3) Procedurile de organizare și desfășurare stabilesc reguli și responsabilități pentru organizarea și desfășurarea mobilităților studențești în USAMV CN.

Art. 9

Candidații la procesul de selecție trebuie să îndeplinească următoarele criterii generale de eligibilitate:

(1) Să fie studenți ai USAMV CN înscriși la oricare dintre programele de studiu ale universității la nivel licență, master sau doctorat.

(2) Să fi absolvit cel puțin un an din ciclul de studii la nivel licență, la data plecării în mobilitate

- (3) Să fie cetățean român/al unui stat UE/al unui stat non-UE;
- (4) Să poată face dovada, printr-un atestat de limbă, a competențelor lingvistice pentru limba de predare/de lucru în țara de destinație;
- (5) NOU Să îndeplinească criteriile prevăzute în *Procedura de selecție a candidaților pentru mobilități studențești prin Programul Erasmus+* și în anunțul de concurs, pentru proiectul pentru care aplică
- (6) Se acordă prioritate studenților care nu au mai beneficiat de mobilități; cei care au mai beneficiat pot candida pentru o nouă mobilitate în limita locurilor disponibile și cu condiția respectării duratei maxime a mobilităților/ciclu de învățământ. În subsidiar, anul de studiu mai mare are prioritate în fața anului mai mic.
- (7) Nu sunt eligibili pentru efectuarea unei mobilități Erasmus+ de studiu sau de practică studenții care au beneficiat anterior de o mobilitate Erasmus+ în cadrul căreia nu și-au respectat angajamentele asumate conform Cartei Studentului Erasmus (exceptând cazurile de forță majoră) și cei care au mai mult de două restanțe.

Art. 10

Condițiile specifice de participare la procesul de selecție pentru fiecare tip de proiect Erasmus sunt descrise în anunțul de concurs pentru fiecare proiect pentru care se organizează concursul.

Art. 11

Criteriile de selecție a candidaților înscriși la concursul de selecție pentru mobilități de studiu sunt descrise pentru fiecare proiect Erasmus.

Art. 12

Selecția candidaților pentru mobilități studențești Erasmus+ se face prin concurs.

Procesul de selecție pentru mobilități studențești cuprinde două etape: depunerea dosarului de candidatură și participarea la interviu.

(1) Dosarele se depun în format electronic, pe platforma Academica [ACADEMICA DIGITAL](#).

(2) Evaluarea dosarelor de candidatură și clasificarea candidaților se face pe baza rezultatelor academice cumulate cu activitatea extracurriculară, conform unui sistem de punctaj descris în Procedura de selecție a candidaților pentru mobilități studențești prin Programul Erasmus+ și în anunțul de concurs. Componenta dosarului de candidatură este prezentată în aceeași procedură.

(3) Interviul se desfășoară în condiții de transparență cf Normelor specifice fiecărui tip de proiect aflat în implementare.

Interviul constă în întrebări ce conduc la exprimarea din partea candidaților a opțiunii pentru o anumită universitate, a sublinierii unor aspecte reale strict legate de opțiunea de țară/universitate, sau după caz, și în recomandări cu caracter academic sau practic.

Art. 13

(1) Rezultatele procesului de selecție se transmit participanților în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la finalizarea ultimului interviului.

(2) Candidații au posibilitatea de a depune contestații în termen de 24 ore de la transmiterea rezultatelor, conform *Procedurii de Selecție a candidaților pentru mobilități studențești prin Programul Erasmus+*.

(3) Rezultatele finale, după contestații, se transmit pe email participanților și se notifica prin statusul aplicației online, incluzând: lista candidaților admiși, lista rezervelor și lista candidaților retrași, dacă e cazul.

(4) În cazul în care un loc ocupat anterior devine vacant, acesta poate fi atribuit următorului candidat de pe lista de rezerve, în funcție de opțiunea exprimată și punctajul obținut.

(5) Studenții au obligația de a confirma acceptarea locului atribuit conform procedurii de selecție.

(6) Studenții selectați pentru o mobilitate de studiu care, din motive neimputabile lor (de exemplu: schimbări survenite în oferta de cursuri a universității gazdă care duc la imposibilitatea încheierii unui contract de studiu pentru anul în care este planificată mobilitatea) nu mai pot efectua mobilitatea pentru care au fost selectați și nu pot fi relocați la o altă universitate gazdă nu au prioritate la selecții viitoare pentru mobilități de studiu și practică.

(7) Studenții selectați pentru o mobilitate Erasmus care se retrag nemotivat după confirmarea acceptării locului vor fi depunctați în funcție de criteriile de selecție stabilite la nivelul comisiilor de selecție, așa cum sunt acestea menționate în anunțul de concurs.

CAPITOLUL III

Durata mobilităților

Art. 14

(1) În funcție de ciclul de învățământ, studenții pot beneficia de:

Mobilitate de stagiul a studenților: perioadă de pregătire practică sau de cercetare de minim 2 luni, maxim 12 luni/ciclu de studiu, respectiv 24 de luni în cazul medicinei veterinare, petrecută de studenții USAMV CN la o instituție parteneră/organizație gazdă.

Mobilitate de stagiul a doctoranzilor: perioadă de pregătire practică sau de cercetare, petrecută de doctoranzii USAMV CN la o instituție parteneră/organizație gazdă

- de lungă durată (2-12 luni)

- de scurtă durată (5-30 zile)

Mobilitate de studiu a studenților: perioadă cuprinsă între minim 2 luni și maxim 12 luni/ciclu de studiu scurt, respectiv maxim 24 luni/ciclu de studiu lung, petrecută de studenții USAMV CN într-o universitate parteneră în cadrul Programului Erasmus+.

Mobilitate de studiu a doctoranzilor: perioadă de studiu petrecută de doctoranzii USAMV CN la o universitate parteneră:

- de lungă durată (2-12 luni)

- **de scurtă durată (5-30 zile).**

Durata cumulată a mobilităților nu poate depăși 12 luni/ciclu de studiu scurt sau 24 luni/ciclu de studiu lung. În stabilirea duratei mobilităților se va ține seama și de prevederile din acordurile inter-instituționale Erasmus+ pentru anul universitar respectiv și de negocierile cu partenerii și de structura învățământului la universitatea de primire.

(2) În cazul mobilităților Erasmus+ de studiu, studenții trebuie să obțină minim 18 credite ECTS pentru perioade de un semestru și minim 40 de credite ECTS pentru perioade de un an universitar din anul universitar în curs pentru a putea promova în an universitar superior, incluzând practica de vară și pregătirea lucrării de licență, după caz. Numărul optim de credite a fi obținute în mobilitate este de 30 de credite ECTS pentru perioade de un semestru și 60 de credite ECTS pentru perioade de un an universitar.

(3) Studenții beneficiari ai unei mobilități de studiu Erasmus+ pot obține maxim 15 ECTS din ani universitari superiori, după epuizarea posibilităților de studiere a materiilor prevăzute în planul de învățământ a anului de studiu în care efectuează mobilitatea.

CAPITOLUL IV

Organizarea și desfășurarea mobilităților de studiu și de practică pentru studenți

Art. 15

(1) După încheierea procesului de selecție, studenții selectați, sprijiniți de responsabilul (lii) administrativi din cadrul Biroului Erasmus+ trebuie să parcurgă etape premergătoare mobilității propriu-zise. Procesul de nominalizare și pregătire a candidaturii se face în baza prevederilor **Procedurii de organizare și derulare a mobilităților de studiu și stagi, pentru studenți și doctoranzi, în cadrul Programului Erasmus+** și respectarea cerințelor de formă și a termenelor limită de nominalizare impuse de fiecare instituție parteneră (universitate/instituție gazdă).

(2) Copiile documentelor de bază se păstrează la Biroul Erasmus+.

Art. 16

(1) În etapa de pregătire a mobilității, fiecare student selectat trebuie să semneze *LA for Studies/LA for Traineeship*, document prin care se stabilește programul de studii și/sau de practică care trebuie realizat, convenit între student, instituția de trimitere și instituția de primire și se stabilesc obiectivele privind rezultatele învățării pe durata perioadei de mobilitate în străinătate și se precizează dispozițiile oficiale privind recunoașterea. Pentru alcătuirea și validarea acordului de studiu *LA for studies USAMV CN* utilizează instrumentele digitale EWP

(2) *LA for Studies/LA for Traineeship* se semnează de către cele 3 părți implicate: studentul, universitatea de trimitere și instituția de primire înaintea începerii perioadei de mobilitate,

Art. 17

(1) În condițiile în care participantul la mobilitate a fost acceptat la studii/stagi, iar programul de studii/stagi propus a fost aprobat, între USAMV CN și student se întocmește înainte de începerea mobilității Contractul financiar, utilizându-se modelele puse la dispoziție de Agenția Națională pentru Programe Comunitare și Formare Profesională.

(2) Contractul financiar reunește toate informațiile privind mobilitatea (datele instituției de trimitere, datele beneficiarului, perioada de mobilitate, instituția de primire, valoarea grantului și modalitatea de plată a acestuia, drepturile și obligațiile părților, având ca anexe la contract: carta studentului Erasmus și contractul de studii.

(3) În etapa prealabilă întocmirii Contractului Financiar, mobilitatea este înregistrată în platformele Europene dedicate; platformele generează un grant calculat în funcție de tipul de mobilitate, țara de destinație și perioada mobilității.

Art. 18

(1) **Prelungirea mobilității** se solicită în scris responsabilului Erasmus al facultății de origine și BE+, care decide atât asupra oportunității de prelungire, cât și asupra posibilității acordării de sprijin financiar aferent perioadei de mobilitate, cu respectarea **Procedurii de organizare și derulare a mobilităților de studiu și stagiu, pentru studenți și doctoranzi, în cadrul Programului Erasmus+**.

(2) Intenția prelungirii mobilității se aduce și la cunoștința responsabililor administrativi ai universității de primire, care trebuie să își exprime acordul în scris.

(3) Atât prelungirea, cât și scurtarea mobilității impun modificări atât asupra Contractului Financiar, cât și asupra contractului pedagogic (*LA for Studies/LA for Traineeship*)

(4) **Scurtarea mobilității** se solicită în scris conducerii facultății de origine sau coordonatorului departamental. Scurtarea perioadei de mobilitate atrage și rambursarea grantului de mobilitate proporțional cu perioada neefectuată, în cazul în care acesta a fost plătit către participant.

Art. 19

(1) Renunțarea la mobilitate se aduce la cunoștință în scris responsabilului BE+ și responsabilului Erasmus al facultății de origine cu cel puțin o lună înaintea datei prevăzute pentru începerea mobilității.

Art. 20

Pe perioada mobilității, studenții își păstrează obligațiile financiare (achitarea regulată a taxelor de școlarizare la termenele stabilite).

Art. 21

Pe perioada mobilității studenții își păstrează dreptul la bursa acordată în sistemul de burse naționale pentru perioada de timp pentru care bursa a fost obținută anterior plecării în mobilitate. Pot candida pentru o nouă bursă în sistem național studenții care au beneficiat de o mobilitate Erasmus+ de studiu după finalizarea acesteia și a procesului de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute.

Art. 22

(1) Pe durata mobilității beneficiarului i se rezervă locul repartizat în cămin în condiții de scutire de plată a regiei.

- (2) Universitatea își rezervă dreptul de a atribui locul respectiv studenților din străinătate veniți la schimb.
- (3) Biroul Erasmus+ pune la dispoziția Serviciului Social, lista studenților incoming selectați pentru mobilități în vederea alocării optime a spațiilor de cazare.

Art. 23

- (1) Studenții care au beneficiat de o mobilitate, dar care la sfârșitul anului acadeic nu au acumulat numărul maxim de credite pentru a fi declarați integraliști, sunt eligibili pentru criteriile de acordarea burselor, respectiv a locurilor în cămine.
- (2) Alineatul (1) se aplică numai studenților care au rămas cu credite restante din anul în care sunt înscriși pe parcursul mobilității pentru că materiile aferente acestor credite nu au fost disponibile la universitatea gazdă.
- (3) În cazul în care studentul nu a promovat unul sau mai multe examene la o disciplină sau discipline din contractul de studiu (*learning agreement*) nici la universitatea gazdă, nici în sesiunea de restanțe a USAMV CN din același an universitar, atunci studentul va studia materia respectivă în anul universitar următor în concordanță cu regulamentul RU40.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 24

Participarea la programul de mobilități Erasmus+ confirmă acceptarea completă din partea candidaților a metodologiei prezentate în acest regulament, a prevederilor procedurilor aplicabile la nivel de universitate, precum și a prevederilor Cartei Studentului Erasmus+ și a altor acte relevante.

Art 25

Studenții și proaspăt absolvenții cu oportunități reduse care participă la mobilitate primesc o sumă suplimentară („top-up”) pentru sprijinul individual în cazul în care îndeplinesc criteriile de eligibilitate stabilite la nivel național (cei care beneficiază de bursă socială sau se califică/incadrează în categoria studenților cu oportunitati reduse pentru a beneficia conform Ordinului MEN 3392/2017, Art. 6, paragraful 2, cei de etnie romă sau cei cu statut de refugiat), RU 43, Art 14 (3).

În cazul mobilităților de plasament între statele membre ale UE și țările terțe asociate la program și către țările terțe care nu sunt asociate la program din regiunile 13 și 14, studenții și proaspăt absolvenții trebuie să primească o sumă suplimentară („top-up”) lunară pentru sprijinul individual.

Sumele suplimentare („top-up”) acordate pentru mobilitățile de plasament și pentru studenții cu oportunități reduse sunt cumulative pentru mobilitatea studenților de lungă durată între statele membre ale UE și țările terțe asociate la program, precum și către țările terțe care nu sunt asociate

la program din regiunile 13 și 14.

Pentru studenții care aplica în ultimul an de studiu pentru mobilitati destinate absolvenților, dosarul pentru stabilirea incadrării în categoria studenților cu oportunitati reduse este verificat de aceeași comisie care stabilește acordarea burselor sociale în cazul studenților.